

**NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ**  
**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**  
**İŞLETME BÖLÜMÜ**

**ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**  
**2020**

**İletişim Bilgileri**

**Birimin Web adresi:** <http://isl.nny.edu.tr/>

**Birimin Bologna Kataloğu Adresi:**

<https://obs.nny.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=2&curSunit=5390>

**Birim Yöneticisinin**

Adı Soyadı: Doç. Dr. Onur GÖZBAŞI

Adresi: Nuh Naci Yazgan Üniversitesi İşletme Bölümü

E-postası: ogozbasi@nny.edu.tr

**Tarihsel Gelişimi**

23 Haziran 2009 tarih ve 5913 sayılı Kuruluş Kanunu ile Rektörlüğe bağlı olarak kurulan dört fakülteden biri olan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde açılan İşletme Bölümü, 2011-2012 eğitim-öğretim döneminde eğitime başlamıştır. Bölümümüzden 2020 yılı itibariyle 79 lisans öğrencisi mezun olmuş olup, halen 203 lisans öğrencisi programa kayıtlı bulunmaktadır. Bölümümüz 5 öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisiyle eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

**A.1.Misyon, Vizyon ve Temel Değerler**

Üniversitemizin misyon, vizyon ve temel değerleri; 11. Ulusal Kalkınma Planı, TÜBİTAK Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikaları 2020-2023 Strateji Belgesi ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, Orta Anadolu Kalkınma Ajansı 2014-2023 Bölge Planı doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu kapsamda; bölüm misyon vizyon ve temel değerleri üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerleri ile uyumlu hale getirilmiştir.

**Misyon**

İşletmecilik alanında bilimsel gelişmeye katkıda bulunan kadrolarla, teorik altyapıya sahip, uygulamayı bilen ve teknolojik gelişmeleri yakından izleyebilen etkili iletişim yeteneği ve kişisel becerilere sahip, kendine güvenli, sosyal sorumluluk bilinci ile çağdaş gelişmelere ve değişimlere açık, yaratıcı, stratejik düşünebilen ve risk alabilen girişimci profesyonel yöneticiler yetiştirerek ülke kalkınmasına hizmet etmek ve üniversitenin iş dünyasına açılan penceresi olmaktadır.

**Vizyon**

Evrensel değerler çerçevesinde, yüksek düzeyde kaliteli eğitim verebilen, nitelikli bilimsel araştırma ve yayın yapabilen bu nedenle ilk sırada tercih edilen uluslararası düzeyde saygın bir işletme bölümü olarak tanınmaktadır.

**Temel Değerler**

✓ Vakıf ruhuna sahip olmak,

- ✓ Öğrenci odaklı kaliteli eğitim-öğretim hizmeti vermek ve süreçleri sürekli iyileştirmek,
- ✓ Ulusal ve uluslararası kalite standartlarını korumak,
- ✓ Liyakat, şeffaflık ve katılımcılığı önemsemek,
- ✓ Farklılıklara saygılı olmak, ifade özgürlüğünü önemsemek,
- ✓ Etik değerleri korumak,
- ✓ Paydaş memnuniyetini sağlamaktır.

Bölüm misyon, vizyon ve değerlerimiz bölüm internet sayfasında ilan edilmiştir. (<http://isl.nny.edu.tr/?p=content&id=324>)

### **A.1.1. Programın Eğitim Çıktıları**

1. İnovatif ve analitik düşünerek iş hayatında oluşabilecek güncel vakalarda çözüm üretebilmek.
2. İşletme fonksiyonları ile ilgili verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
3. İşletme alanında gerekli olan ekonomik kavramları bilmek ve bu kavramları ekonomik analizlerde etkin kullanmak.
4. İşletmelerde toplam kalite ve verimlilik yönetimini bilmek ve uygulamak.
5. İşletme kavramlarını tanımlamak, yorumlamak ve değerlendirmek.
6. Yabancı bir dilde yazılı ve sözlü olarak iletişim kurabilmek.
7. Sosyal ve kültürel olguların bilincinde olmak.
8. Takım çalışmasına uyum göstermek, kişisel gelişim göstermek, iletişim ve sosyal becerileri kazanmak.
9. İş etiği ve hukuk kurallarının bilincinde olmak.
10. Liderlik ve girişimcilik vasıflarına sahip olmak.
11. Günümüz iş hayatının gerektirdiği bilişim ve iletişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.

### **A. 1.2. Kalite Güvencesi: Eğitim ve Öğretim; Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Politikalar**

**Nuh Naci Yazgan Üniversitesi'nin Kalite Politikası;** Üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerleriyle uyumlu, paydaş katılımlı ve kalite odaklı, paydaşların nitelikli yüksek öğretime erişmesini sağlamayı hedefleyen, eğitim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma, toplumsal katkı ve yönetim politikaları oluşturularak uygulanmasını sağlamak, kalite anlayışını tüm birimlere yerleştirmek ve sürekli geliştirmek, yaşam boyu öğrenmeyi desteklemek, bilgiyi değere dönüştürmek, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı kalmak, toplumsal değerlere, çevreye, evrensel ve etik değerlere önem vermektir.

İşletme Bölümü öğretim elemanları, Üniversitemizin belirlemiş olduğu kalite politikasını benimsemiş ve politika hedeflerine yönelik katkı sağlamayı bir sorumluluk olarak kabul etmiştir.

### **A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi**

Nuh Naci Yazgan Üniversitesinde kalite güvence mekanizmalarının kurulması ve sürdürülmesi için, Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurumsal Değerlendirme Programı, Bologna Süreci, Avrupa Standartları ve Yönergeleri gerekleri temel alınmakta, çalışmalar Üniversite üst yönetiminin katılımıyla Kalite Komisyonu sorumluluğunda yürütülmektedir.

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi, vizyon, misyon ve temel değerleriyle uyumlu amaçları ve bu amaçlarla ilişkili hedeflerine ulaştığının belirlenmesi amacıyla

oluşturduğu mekanizmaları, ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini, bütünlük bir yapıda tasarlamıştır. Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Uluslararasılaşma, Toplumsal Katkı ve Yönetim Kalite Güvence alt sistemlerinden oluşmaktadır. Eğitim-Öğretim Kalite Güvencesi Alt Sistemi, Üniversitedeki programlara giren öğrencilerin belirli bir kalitede mezun olmalarını sağlamaya yöneliktir. Araştırma ve Geliştirme Kalite Güvence Alt Sistemi, Üniversitenin öğretim elemanlarının alanlarında iz bırakmasını sağlamaya yöneliktir. Uluslararasılaşma Kalite Güvence Alt Sistemi, öğretim elemanları ve öğrencilerin değişim programlarından yararlanarak niteliklerini geliştirmeye ve yabancı uyruklu öğrenci sayısını artırmaya yöneliktir. Toplumsal Katkı Kalite Güvence Alt Sistemi, Üniversitenin sosyal sorumluluğunu gerçekleştirmeye yönelik etkinlikleri gerçekleştirmektedir. Yönetim Kalite Güvence Alt Sistemi, tüm alt sistemlere yönelik idari ve fiziki altyapının hazır olmasını, sistemin bir bütün olarak ve yüksek verimlilikle işlerliğini sağlamaya yöneliktir.

Üniversitemiz stratejik planı kalite politikası ile belirlenen hedeflerle bütünlük bir yapıda hazırlanmış olup, bu hedeflerin izlenmesi amacıyla Üniversitenin Anahtar Performans Göstergeleri belirlenmiştir. Performans göstergeleri stratejik planda tanımlanmıştır. Stratejik Plan, Bilgi Yönetim Sistemi içerisinde sistematik olarak izlenmektedir Stratejik planın tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile 2019 yılından itibaren izlenmeye başlanmıştır.

## **A.2. İç Kalite Güvencesi**

### **A.2.1. Kalite Komisyonu**

'Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği' gereği; Üniversitemizde kalite güvence sisteminin kurulması ve işletilmesi konusunda çalışmak üzere, Üniversite Senatosunun 13.01.2019 tarih ve 2019/01 sayılı kararı ile Üniversitemiz Kalite Komisyonu kurulmuştur. Kalite Komisyonunun Başkanı Rektördür. Komisyonun akademik üyeleri farklı fakülte ve enstitülerden olmak üzere, yüksek öğretimin yapısı, işleyişi, yönetimi ve kalite uygulamaları konusunda deneyimli öğretim üyeleri arasından seçilmiştir. Ayrıca Komisyonunda, Üniversite Genel Sekreteri, Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı ve bir öğrenci temsilcisi bulunmaktadır. Kalite Komisyonu ile ilgili bilgiler Üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır. ( <https://www.nny.edu.tr/?p=content&id=115>)

Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kalite güvencesi çalışmalarına aktif katılımı sağlamak amacıyla fakültemizde kalite komisyonu oluşturulmuş; bölüm öğretim elemanımız Doç. Dr. Burcu ORALHAN ise fakülte kalite komisyonuna üye olarak seçilmiştir. Kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve bölüm düzeyinde kalite süreçlerinin takibi için oluşturulan bölüm kalite komisyonunda üç öğretim elemanı ve dört sınıfı temsil eden öğrenci üye görev almaktadır. ( <http://isl.nny.edu.tr/files/files/icerik/Kalite%20Komisyonu.pdf> )

### **Bölüm Kalite Komisyonu**

**Kalite Komisyon Başkanı:** Doç. Dr. Burcu ORALHAN

**Üye:** Dr. Öğr. Üyesi Ceren AYDEMİR

**Üye:** Dr. Öğr. Üyesi Hayrettin UZUNOĞLU

### **A.2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

Üniversitemizde iç değerlendirme sistemi; birimlerin yıllık olarak hazırladıkları iç değerlendirme raporları, akademik personel tarafından yıllık olarak hazırlanan performans raporları ile iç ve dış paydaş anketlerinden oluşmaktadır.

### A.3.Paydaş Katılımı

#### A.3.1.İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı)

Bölüm iç paydaşlarımız bölüm öğrencileri ve akademik personelden oluşmaktadır. Kalite komisyonu çalışmaları, anketler, danışmanlık toplantıları geri bildirimleri, iç paydaşlara yönelik proje geliştirme çalışmaları ile iç paydaşların kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerine katılımı sağlanmaktadır. Bölüm dış paydaşlarımızın listesi ise aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

|   |
|---|
| Yerel Yönetimler                                    |
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü                           |
| Kayseri Sanayi Odası                                |
| Kayseri Ticaret Odası                               |
| Kayseri Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirler Odası |
| Kayseri Serbest Bölge Müdürlüğü                     |
| Kayseri Organize Sanayi Bölgesi                     |
| ORAN Kalkınma Ajansı                                |
| Özel Sektör Kuruluşları                             |
| Üniversiteler                                       |
| TÜBİTAK   |
| Bankalar  |
| Sivil Meslek Kuruluşları                            |
| Basın Yayın Kuruluşları                             |

Gerek Fakülte düzeyinde Dekanlığımız tarafından gerçekleştirilen toplantı, görüşmeler ve protokoller, gerek bölüm düzeyinde paydaşlarımızla iş birliği içinde gerçekleştirilen çalışmalarla dış paydaşların belirtilen süreçlere katılımı ve desteği sağlanmaktadır.

#### A.3.2.Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü

Üniversite üst yönetimi ve fakülte düzeyinde kalite güvencesi kültürünü sahiplenen ve geliştirilmesi için strateji ve hedefleri belirleyen, katılımcı liderlik anlayışı bulunmaktadır. Öğretim elemanları bölüm, fakülte ve üniversite düzeyindeki kurul ve komisyonlarda etkin olarak rol almakta, görüş ve önerilerini bu komisyonlar aracılığı ile dile getirebilmektedir.

### A.4.Uluslararasılaşma

#### A.4.1. Uluslararasılaşma Politikası

Nuh Naci Yazgan Üniversitesinin uluslararasılaşma politikası; **uluslararası dayanışma ve iş birliği ruhuyla** uluslararası anlaşma ve protokol sayısını, değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısını ve yabancı uyruklu öğrenci sayısını artırmak, Üniversitenin uluslararası tanınırlığına katkı sağlayacak etkinlikler düzenlemek ve katılmak, uluslararası paydaş ilişkilerini geliştirmek, kurumun uluslararasılaşma kapasitesini güçlendirmek ve sürdürülebilir kalite güvence sistemini oluşturmak olarak belirlenmiştir.

İşletme Bölümü ise, belirlenen politika doğrultusunda değişim programlarından yararlanmakta, bölümün uluslararası tanınırlığına katkıda bulunacak faaliyetler ve iş birlikleri gerçekleştirmeye gayret göstermektedir.

#### A.4.2.Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Bölümümüz öğrencileri lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde yurt dışı (Erasmus) öğrenci

değişim programları ile eğitim görebilmektedir. Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Erasmus Ofisi'nin belirlediği seçim kriterlerine göre öğrenciler seçilmekte, asgari şartları sağlayan öğrenciler arasından, ilan edilen değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanları dikkate alınarak puanların en yüksekten aşağıya doğru sıralanmasıyla gerçekleştirilmektedir. Bölüm Erasmus temsilcisi tarafından öğrencilerin gittiği üniversitede alacakları derslerin içerik ve kredi denkliği yapılarak intibakları sağlanmaktadır. Bu işlem öğrenci ile bölüm Erasmus koordinatörü arasında yapılmaktadır.

#### **A.4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları**

Üniversitemizde uluslararasılaşma kaynaklarının yönetimi Erasmus faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilmektedir.

#### **A.4.4. Uluslararasılaşma Performansı**

2019-2020 eğitim öğretim yılına kadar 30 öğrencimiz Erasmus programından yararlanmıştır. COVID-19 salgını nedeniyle 2020-2021 güz dönemlerinde değişim programı uygulanamamıştır.

### **B.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

#### **B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Bölüm programı TYYÇ 6. Düzey (Lisans) yeterliliklerini karşılayacak şekilde tasarlanmış ve söz konusu bilgi, beceri ve yeteneklere uygun program çıktıları belirlenmiştir. Her yıl Mayıs ayı içerisinde takip eden yıla ait eğitim planları çalışmaları yürütülmektedir. Program onaylanma süreci eğitim programı ve yıllık müfredat bölüm öğretim üyeleri tarafından değerlendirilmekte ve varsa plan değişikliği kararı gerekçesi ile birlikte, yönetim kurulu aracılığı ile senato onayı almak üzere rektörlük makamına bildirilerek tamamlanmaktadır.

2019-2020 eğitim öğretim yılında alınan kararla bölüm müfredatına seçmeli "Gönüllülük Çalışmaları" dersi eklenmiştir.

#### **B.1.2. Programların Ders Dağılım Dengesi**

İşletme Bölümünde Yönetim Bilimleri, Muhasebe-Finans, Sayısal Yöntemler, Üretim ve Pazarlama alanlarındaki temel dersler verilmekte; ayrıca bölümün disiplinler-arası niteliği nedeniyle diğer alanlardan seçmeli dersler müfredatta yer almaktadır. Öğrencilerin proje, araştırma ve geliştirme ve sosyal sorumluluk niteliklerini geliştirmeye yönelik dersler bulunmaktadır. Bölümümüz müfredatında sekiz yarıyıl yabancı dil dersi, bilgi teknolojilerini kullanma becerilerinin geliştirilmesi için bilgisayar dersleri bulunmaktadır. (<https://obs.nny.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=2&curSunit=5390#> )

#### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

Eğitim planında yer alan bütün derslerin öğrenme çıktıları her bir dersin hangi program çıktıları sağladığını gösteren matrisler hazırlanmış ve bölüme ait bilgi paketinde yayınlanmıştır. (<https://obs.nny.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=2&curSunit=5390#>)

#### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Müfredatın belirlenmesinde öğrenci iş yüklerine dayalı AKTS kredileri de belirlenmektedir.

#### **B.1.5. Ölçme ve Değerlendirme Sistemi**

2019-2020 eğitim öğretim yılı bahar döneminde pandemi sürecinde uzaktan eğitime geçilmiş olması nedeniyle ağırlıklı olarak sunuş, ödev ve rapor hazırlamaya dayalı ölçme gerçekleştirilmiş; 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz döneminde ise üniversitemizde Moodle ders yönetim sisteminin kullanılmaya başlanmasıyla birlikte sınavlar test ve klasik soruları içerecek biçimde online olarak gerçekleştirilmiştir. Kişisel verilerin korunması kanunu

kapsamında rızası olmayan öğrenciler için sınavlar salgın önlemlerine uyularak yüz yüze gerçekleştirilmiştir.

## **B.2.Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

### **B.2.1.Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Bölümümüze ÖSYM tarafından gerçekleştirilen Yükseköğretim Kurumları Sınavı ile öğrenci kabul edilmektedir. Dikey geçiş ve yatay geçiş başvuruları “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve “Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi yine mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmekte, not dönüşümleri bölüm Muafiyet Komisyonu tarafından yapılmaktadır. Üniversitemizde enformel öğrenmenin tanınmasıyla ilgili bir prosedür bulunmamaktadır. Öğrencilerin kayıt, ders alma, sınav işlemleri, disiplin işleri gibi işlemleri Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde tanımlanmıştır.

### **B.2.2. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Müfredatındaki bütün derslerden başarılı olup 240 AKTS’yi tamamlayan ve GANO’su 55’in üzerinde olan öğrenciler “İşletme Lisans Diploması” almaya hak kazanırlar. Öğrenciler, lisans programlarına ek olarak bir yandal programına kayıt yaptırabilir. Yandal programı; YÖK tarafından onay verilen fakültelerde ilgili birimin isteği, ilgili kurulun önerisi ve Senatonun kararı ile açılır ve konuyla ilgili esaslar Senato tarafından belirlenir. Anadal lisans programı öğrencileri, YÖK tarafından onay verilen fakültelerde aynı zamanda ikinci bir dalda lisans diploması almak üzere eğitim görebilir. Bu öğrencilerin, her iki anadalin da ders ve diğer mezuniyet şartlarını yerine getirmeleri gerekir. Çift anadal programı ile ilgili hususlar, Senato tarafından belirlenir. Öğrencilere, bu programlara ait dersleri başardığında çift anadal programı için her iki anadala ait diploma verilir. Diplomanın yanı sıra öğrencilerin yeterliliklerinin uluslararası tanınmasına yönelik olarak AKTS ve Diploma Eki verilmektedir.

## **B.3.Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

### **B.3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Bölümümüzde öğrencilerin öğrenme sürecine aktif olarak katılmaları, derslerin öğrenme çıktılarına bağlı olarak farklı pedagojik yöntemlerin uygulanması, öğrencilerin bağımsız öğrenme niteliklerinin geliştirilmesi, öğretim elemanı ve öğrenciler arasında saygı esasına dayalı ilişkilerin geliştirilmesi, öğrencilerin meslek yaşantılarında ihtiyaç duyacakları donanımın kazandırılması ve öğrenme çıktılarının farklı ölçme değerlendirme yöntemleriyle izlenmesi esastır.

Bölümümüzde staj uygulaması gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler staj dönemi sonunda günlük ve haftalık düzeylerde staj formunu doldurmaktadır. Öğrencilerin staj yaptıkları kurum staj sonunda bir değerlendirme formu doldurmakta ve öğrencinin mesleki ve sosyal becerilerini değerlendirmektedir. Öğrenciler TÜBİTAK Öğrenci Projelerine katılmaları teşvik edilmekte, derslerde zaman zaman sunum yapmaları ve bilimsel yazım kurallarına uygun rapor hazırlamaları istenmektedir. Bu kapsamda 2020-2021 güz yarıyılında yedi öğrenci projesiyle TÜBİTAK başvurusu yapılmıştır. 2020 yılında üç öğrencinin TUBİTAK Projesi kabul edilmiş olup, halen devam etmektedir. Ayrıca öğrencilerin ulusal bilimsel toplantılara katılmaları da teşvik edilmektedir.

Öğrenci kulüpleri, öğrencilerin sosyal becerilerini geliştirmelerinde katkıda bulunmaktadır.

2019-2020 eğitim öğretim yılında pandemi nedeniyle fiziksel staj yapılmamış, öğrenciler mesleki gelişimlerine katkıda bulunacak konular ve kariyer alanlarına ilişkin ödev hazırlamışlardır.

### **B.3.2. Ölçme ve Değerlendirme**

Ölçme ve değerlendirme konusundaki tanımlı süreçte, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine bağlı olarak ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır. Ayrıca Lisans ve Lisansüstü programlarda ders veren tüm öğretim üyeleri her yarıyıl başında ilgili dersin değerlendirmesi için ilgili dekanlık ve/veya enstitü müdürlükleri onayına ders değerlendirme formu sunmaktadırlar. Öğretim elemanları ders ve öğrencilerin çeşitliliğine cevap verebilecek biçimde kısa sınav, sunuş, ödev, rapor hazırlama, sınav gibi farklı ölçme değerlendirme yöntemlerini kullanabilmektedir. Ölçme ve değerlendirmeye ilişkin takvim akademik takvimde ilan edilmekte, derste kullanılacak ölçme değerlendirme yöntemine ilişkin açıklamalar öğretim elemanları tarafından öğrencilere duyurulmaktadır.

### **B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri**

Öğrencilerin ders memnuniyeti, öğretim elemanı, ders ve uygulama değerlendirme anketleri ile izlenmektedir. Anketler dönem sonunda öğrencilerin dersine giren her öğretim elemanı ve öğrencinin almış olduğu her ders için yapılmaktadır. Anketi dolduran öğrenci bilgisi öğretim elemanı tarafından görülmemektedir.

2019-2020 eğitim öğretim yılı bahar döneminde verilen derslerdeki memnuniyet puanı ortalama 75 (bir önceki yıl 64); 2020-2021 eğitim öğretim yılı güz döneminde ise 73'tür (bir önceki yıl 70,5). Pandemi koşullarının beraberinde getirmiş olduğu tüm olumsuzluklara rağmen ders memnuniyet puanlarında artış sağlanmış olması önemli bir gelişme olarak değerlendirilmektedir.

### **B.3.4. Akademik Danışmanlık**

Bölümümüz bünyesinde her sınıf için, beklemeli öğrenciler için ve çift anadal programı öğrencileri için danışman ataması yapılmaktadır. Öğrenci danışmanları öğrencilerin kayıt, mezuniyet, muafiyet talepleri gibi idari işlemlerini takip etmekte ve eğitim öğretime ilişkin toplantılar düzenleyerek öğrencilerin talep ve önerilerini bölüm başkanlığına bildirmektedir. Mesaj ve e-posta gibi teknolojik imkânlar kullanılarak akademik ve idari konularla ilgili duyurular hızlı bir biçimde öğrencilerle paylaşılmakta, öğrencilerin bu kanallardan bildirdikleri konular takip edilmektedir. Bu doğrultuda her dönemin başında bölümlerde danışmanlık değerlendirme formları doldurulmakta ve bölümlerde arşivlenmektedir.

Öğretim elemanları ve öğrenciler arasında saygı esasına dayalı güçlü bir iletişim bulunmaktadır. Öğrenciler akademik ve idari konularla ilgili sorunlarını danışman ve öğretim elemanlarıyla rahatlıkla paylaşabilmektedir.

## **B.4. Öğretim Elemanları**

### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Bölümümüzde görev yapacak akademik personelin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ilgili ulusal mevzuat ve Üniversitemiz tarafından belirlenen yönetmelik ve esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

### **B.4.2. Öğretim Yetkinliği**

Öğretim elemanlarının görevlendirilmelerinde uzmanlık alanları dikkate alınmaktadır. Öğretim elemanları, eğitim programlarının yürütülmesinin yanı sıra; bilimsel araştırma yapma, öğretim elemanı-öğrenci iletişimi, öğrenci danışmanlığı, üniversiteye hizmet ve mesleki gelişim hizmetlerinin yerine getirilmesi gibi konularda etkindir. Öğretim elemanlarının akademik performansları yıllık olarak hazırlanan akademik performans formu ile üniversite yönetimi

tarafından izlenmekte; eğitim yetkinlikleri ise ders değerlendirme anketleri ile takip edilmektedir.

#### **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

Öğretim elemanlarının yıl içerisinde gerçekleştirdikleri akademik faaliyetleri fakülte dekanlığı tarafından yıllık olarak rektörlüğe bildirilmekte ve akademik teşvik sistemi uygulanmaktadır. Bölüm düzeyinde ayrı bir uygulama bulunmamaktadır.

#### **B.5. Öğrenme Kaynakları**

##### **B.5.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları**

Üniversitemiz ve fakültemiz modern derslik olanaklarına sahiptir. Sınıflarda projeksiyon, ses bağlantısı, internet erişimi olanakları mevcuttur. Merkezi kütüphanede bölümümüzle ilgili kitaplar ödünç alınabilmekte, on-line veri tabanlarına erişim sağlanabilmektedir. Öğrenciler kütüphane bünyesindeki çalışma ortamlarını kullanabilmektedir. Öğretim elemanlarının akademik araştırma ve dersler için ihtiyaç duydukları kitap talepleri her eğitim öğretim döneminde toplanmakta ve imkanlar ölçüsünde talepler karşılanmaktadır. Ayrıca fakültemizde 2 adet bilgisayar salonu bulunmaktadır. Bilgisayar salonunda 40 adet internet bağlantılı bilgisayar hafta içi 08.30-17.30 arası istekleri doğrultusunda öğrencilerin kullanımına açılmaktadır.

##### **B.5.2. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler**

Kampüs içinde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerini gerçekleştirebileceği imkânlar sunulmaktadır. Sosyal kulüp etkinlikleri ve sınıf temsilcilikleri aracılığı ile farklı seviyedeki sınıflardan öğrencilerin iletişimi sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmelerini, yeni ilgi alanlarına yönelmelerini, birlikte dinlenme ve eğlenme alışkanlığı kazanmalarını, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılmalarını temin ve teşvik etmek amacıyla; kulüpler kurmaları ve var olan kulüplere üye olmaları teşvik edilmektedir. Çeşitli kulüplerin yanı sıra “İşletme ve Girişim Kulübü” aracılığıyla öğrencilere yönelik teknik geziler vb. etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen etkinlikler bölüm internet sayfası ve bölüm sosyal medya hesaplarında paylaşılarak kamuoyu bilgilendirilmektedir.

(<https://www.instagram.com/islunny/> ), (<http://isl.nny.edu.tr> )

##### **B.5.3. Tesis ve Altyapılar**

Tesis ve Altyapılar olarak Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Kampüs alanı içerisinde faaliyet gösteren öğrenci merkezi, yemekhane, kız ve erkek öğrenci yurtları, spor tesisleri, kütüphane, sağlık merkezi, psikolojik danışmanlık ve rehberlik gibi birçok imkân öğrencilerimize sunulmaktadır. Fakültemiz bünyesinde öğrenci kantini, çalışma odası ve bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

##### **B.5.4. Engelsiz Üniversite**

Fakültemizde rampa, yol kılavuzları, sesli asansör ve engelli tuvaletleri bulunmaktadır. Engelli öğrencilerin eğitim öğretime ilişkin sorunları Engelsiz üniversite birimi ve bölüm başkanlıklarınca takip edilmektedir.

##### **B.5.5. Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri**

Üniversitemiz bünyesinde Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi bulunmaktadır. İhtiyaç duyan öğrenciler ilgili birimden psikolojik destek ve rehberlik hizmetlerinden yararlanabilmektedir.

#### **B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

##### **B.6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Program çıktılarının kazanılma durumu ile ilgili mevcut ve mezun öğrencilerle etkileşim halinde olunarak ve üniversitemiz bünyesinde yer alan Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü ve



Mezunlar Ofisi ile değerlendirmeler yapılarak programların ıktıları takip edilmektedir.

## **C.1. Araştırma Stratejisi**

### **C.1.1. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi**

Bölümümüz öğretim elemanları bireysel düzeyde kendi uzmanlık alanlarına yönelik araştırmalarını sürdürmektedir. Bölüm içi ortak çalışmalar ve öğrenci projelerine katılım teşvik edilmekte, ortak projeler geliştirilmektedir. Yürütölen araştırma faaliyetleri akademik performans raporlarıyla izlenmektedir.

### **C.1.2. Araştırma-Geliştirme Süreçlerini Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı**

Araştırma-geliştirme süreçleri için bölüm düzeyinde ayrı bir yapılanma bulunmamakta, çalışmaların yönetimi Üniversitenin araştırma-geliştirme süreçleri kapsamında gerçekleştirilmektedir.

### **C.1.3. Araştırmaların Yerel/Bölgesel/Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisi**

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi araştırma geliştirme politikası yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine katkı sağlayacak şekilde üst politika belgeleriyle uyumlu olarak belirlenmiştir.

## **C.2. Araştırma Kaynakları**

### **Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi**

Bölüm öğretim elemanlarının araştırma performansları yıllık performans raporlarıyla izlenmektedir.

### **Birimin Araştırma Kaynakları**

Fakültemizde araştırma geliştirme faaliyetleri için mali kaynak olarak üniversitemizin Bilimsel Araştırma Proje Birimi (BAP) ve Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK)'ndan alınan destek fonlar kullanılmaktadır. Öğretim elemanlarının çalışmaları akademik teşvik yöntemiyle ödüllendirilmektedir.

### **Birimin Araştırma Kadrosu**

Yürütölmekte olan araştırmalar, birimimiz öğretim üyeleri ve elemanları tarafından yapılmakta olup, ayrıca araştırma personeli kadrosu bulunmamaktadır.

## **D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

### **D.1.1. Toplumsal Katkı Politikası, Hedefleri ve Stratejisi**

Üniversitemiz toplumsal katkı faaliyetlerini, sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmektedir. Toplumsal katkı politikası; topluma ve tüm paydaşlara artı değer katan bir yapıda hizmet vermek, bilimin ve gelişen teknolojinin eğitim-öğretim ve topluma hizmet kapsamında yayılmasını sağlamak, paydaşlarla sürekli ilişkide olmak ve bilimsel bir çalışma alanı oluşturmak, Üniversitemiz bünyesinde üretilen; proje, yayın, fikri mülkiyet gibi tüm araştırma çıktılarını eğitim-öğretim ve topluma hizmet amacıyla kullanmak, Üniversitenin tüm eğitim ve araştırma alt yapı imkanlarını toplumun ve tüm paydaşların kullanımına açmak, bilimsel çıktıların toplumsal faydaya dönüşmesini sağlamak, sosyal ve kültürel etkinlikler ile yaşam boyu öğrenme kültürünü topluma kazandırmaktır.

İşletme Bölümü, üniversitenin toplumsal katkı politikası doğrultusunda dış paydaşlarıyla iş birliği içinde araştırma geliştirme faaliyetlerini gerçekleştirmekte, sosyal sorumluluk projelerini teşvik etmekte, öğretim elemanları açık erişim bilgilerini güncellemektedir.

### **D.1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı**

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi için bölüm düzeyinde ayrı bir örgütsel yapı bulunmamaktadır.

### **D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

Toplumsal katkı kaynakları Üniversite tarafından sağlanan kaynaklar ve dış paydaş katkılarından sağlanmaktadır.

### **D.3.Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.3.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

Toplumsal katkı performansını izlemeye yönelik göstergeler stratejik plan kapsamında belirlenmiştir. Bölüm düzeyinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri portal bilgi sistemi üzerinden izlenmektedir.

#### **E. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

Nuh Naci Yazgan Üniversitesinin üst yönetimi, akademik ve idari yapısı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Ana Yönetmeliği hükümlerine göre belirlenmiştir.

#### **Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme**

Bölüm yönetiminin etkinliği ve hesap verebilirliği sıralı amirler tarafından gerçekleştirilmekte, öğrencilerin resmî kurumlara yapmış oldukları başvurular süresi içinde cevaplandırılmaktadır.

#### **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi İşletme Bölümü, Üniversitenin misyonu ve vizyonu doğrultusunda belirlenen amaç ve hedeflerin başarılmasına katkı sağlamayı bir sorumluluk olarak görmektedir. Bu süreçte kalite güvencesi süreç ve uygulamalarını sorumlulukları çerçevesinde yerine getirmektedir. Eğitim kalitesi, öğrenci merkezli eğitim, sosyal ve kültürel faaliyetler, danışmanlık hizmetleri, akademik personelin yeterlilikleri ve performansı, eğitim-öğretim faaliyetlerinde bilgi teknolojilerinden yararlanma ve tercih edilen bir bölüm olma konusunda iyi bir konumda olduğu değerlendirilmektedir.

Öte yandan kalite güvencesi çalışmalarına ilişkin süreç ve kuralların içselleştirilmesi, dış paydaş ilişkilerinin geliştirilmesi, uluslararası yayın sayısının artırılması, uluslararası personel hareketliliği ve akreditasyon koşullarına yönelik çalışmaların yapılması iyileştirmeye açık yönler olarak görülmektedir.