



Nuh Naci Yazgan Üniversitesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
İşletme

BİL 2207		Veri Yapıları Yönetimi			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	BİL 2207	Veri Yapıları Yönetimi	3	0	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

İşletme

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Veri tabanları konusunda yeterli düzeyde bilgi vererek, öğrencilerin İnternet üzerinden girişim yapma olanaklarını artırmaktır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Ders laboratuvar ortamında, yüzyüze, her bilgisayarı bir öğrenci kullanacak şekilde yapılacaktır.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr. Gör. Dr. Gökhan GÜVEN

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	
Kaynakları	:	Veri yapıları yönetimi ders kitabı
Dökümanlar	:	ders kitabı
Ödevler	:	ders kitabı
Sınavlar	:	ders kitabı

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	20	Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	20	Alan Bilgisi	:	60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Yazılım geliştirme temelleri		
2	Verinin tanımı, türleri, yapısı ve modelleri		
3	İş akış şemaları		
4	Değişkenler, döngüler, mantıksal ifadeler		
5	Fonksiyon geliştirme		
6	Yığın ve kuyruk yapısı		
7	Ara sınav		
8	Bağlantılı listeler		
9	Ağaç terminolojisi		
10	Grafikler		
11	Grafikler		
13	Sonuç ve değerlendirme		
14	Dönem sonu sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenciler veri tanımı, veri türleri, veri yapıları ve veri modellerini öğrenir.
Ö02	Programlama dilleri hakkında genel bilgilere sahip olurlar.
Ö03	Öğrenciler ekonometri programları üzerinde uygulamalar yapabilecek bilgiye sahip olurlar.
Ö04	En iyi veri modelinin tasarımı ve oluşturulması hakkında bilgiye sahip olur.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P01	İnovatif ve analitik düşünerek iş hayatında oluşabilecek güncel vakalarda çözüm üretebilmek.
P02	İşletme fonksiyonları ile ilgili verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
P03	İşletme alanında gerekli olan ekonomik kavramları bilmek ve bu kavramları ekonomik analizlerde etkin kullanmak.
P04	İşletmelerde toplam kalite ve verimlilik yönetimini bilmek ve uygulamak.
P05	İşletme kavramlarını tanımlamak, yorumlamak ve değerlendirmek.
P06	Yabancı bir dilde yazılı ve sözlü olarak iletişim kurabilmek.
P07	Sosyal ve kültürel olguların bilincinde olmak.
P08	Takım çalışmasına uyum göstermek, kişisel gelişim göstermek, iletişim ve sosyal becerileri kazanmak.
P09	İş etiği ve hukuk kurallarının bilincinde olmak.
P10	Liderlik ve girişimcilik vasıflarına sahip olmak.
P11	Günümüz iş hayatının gerektirdiği bilişim ve iletişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	13	2	26
Sınıf Dışı Ç. Süresi	12	4	48
Ödevler	3	4	12
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	13	1	13
Laboratuvar	13	1	13
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			114
AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları											
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek											

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11
Tüm	4	4	3	2	2	1	1	2	1	1	5
Ö1	4	4	3	2	2	1	1	2	1	1	5
Ö2	4	4	3	2	2	1	1	2	1	1	5
Ö3	4	4	3	2	2	1	1	2	1	1	5
Ö4	4	4	3	2	2	1	1	2	1	1	5