



# Nuh Naci Yazgan Üniversitesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi  
İşletme

İŞL 1102		Muhasebe I			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL 1102	Muhasebe I	3	0	5

**Dersin Dili:**

Türkçe

**Dersin Düzeyi:**

Fakülte

**Dersin Staj Durumu:**

Yok

**Bölümü/Programı:**

İşletme

**Dersin Türü:**

Zorunlu

**Dersin Amacı:**

Temel muhasebe kavramlarını ve muhasebe ilkelerinin öğretilmesi amaçlanmaktadır.

**Öğretim Yöntem ve Teknikleri:**

Muhasebenin Temel Kavramları ve Genel Kabul Görmüş Muhasebe Prensipleri, Tek Düzen Hesap Çerçevesi, Temel Mali Tablolar, Hesap Kavramı ve Hesapların İşleyişi, Defterler ve Muhasebe Belgeleri, Muhasebe İş Akışı, Açılış Kayıtları, Dönem İçi Muhasebe İşlemleri, Bilanço ve Gelir tablosu hazırlanması

**Ön Koşulları:****Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Dr. Öğr. Üyesi Hayrettin Uzunoğlu

**Dersin Yardımcıları:****Dersin Kaynakları****Ders Notları**

: Genel Muhasebe 1 , Temel Bilgiler; Ahmet Doğan, Netform Matbaacılık, 2017

**Kaynakları**

: Genel Muhasebe, Yurdakul Çaldağ; Yıldız Ayanoğlu, Gazi Kitabevi, 2012, 2. Genel Muhasebe, Prof. Dr. N. Ata Atabey; Prof. Dr. Raif

**Dökümanlar**

: Parlakkaya; Doç. Dr. Ali Alagöz, Nobel Yayın Dağıtım, 2012

**Ödevler**

: Ders Notları

**Sınavlar**

: Ders kitabı ve notları  
Ders kitabı ve notları

**Ders Yapısı**

**Matematik ve Temel Bilimler** : 10

**Mühendislik Bilimleri** :

**Mühendislik Tasarımı** :

**Sosyal Bilimler** : 30

**Eğitim Bilimleri** :

**Fen Bilimleri** :

**Sağlık Bilimleri** :

**Alan Bilgisi** : 60

**Ders Konuları**

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Muhasebeye giriş, muhasebenin tanımı, fonksiyonları, türleri		
2	Genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri		
3	Temel muhasebe eşitiği, bilanço ve gelir tablosu		
4	Hesap kavramı, türleri		
5	Yevmiye kayıtları		
6	Büyük defter kayıtları		
7	Muhasebede iş akışı, hesapların açılışı ile ilgili kayıtlar		
8	Muhasebede kullanılan belgeler ve defterler		
9	Muhasebede kullanılan belgeler ve defterler		
10	TDHP		
11	TDHP		
12	Mizan		
13	Mizan		
14	Muhasebe süreci ve bir faaliyet dönemindeki işlemler, örnek uygulama		

**Dersin Öğrenme Çıktıları**

Sıra No	Açıklama
Ö01	Muhasebe kavramı ve türleri hakkında bilgi sahibi olur.
Ö02	Muhasebenin temel kavramlarını anlar.
Ö03	Hesap kavramı ve hesapların işleyiş kurallarını anlar.
Ö04	Yevmiye defteri ve büyük defter kayıtlarını yapar.
Ö05	Mizan ve temel mali tabloları hazırlar.

**Programın Öğrenme Çıktıları**

Sıra No	Açıklama
P01	İnovatif ve analitik düşünerek iş hayatında oluşabilecek güncel vakalarda çözüm üretebilmek.
P02	İşletme fonksiyonları ile ilgili verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
P03	İşletme alanında gerekli olan ekonomik kavramları bilmek ve bu kavramları ekonomik analizlerde etkin kullanmak.
P04	İşletmelerde toplam kalite ve verimlilik yönetimini bilmek ve uygulamak.
P05	İşletme kavramlarını tanımlamak, yorumlamak ve değerlendirmek.
P06	Yabancı bir dilde yazılı ve sözlü olarak iletişim kurabilmek.
P07	Sosyal ve kültürel olguların bilincinde olmak.
P08	Takım çalışmasına uyum göstermek, kişisel gelişim göstermek, iletişim ve sosyal becerileri kazanmak.
P09	İş etiği ve hukuk kurallarının bilincinde olmak.
P10	Liderlik ve girişimcilik vasıflarına sahip olmak.
P11	Günümüz iş hayatının gerektirdiği bilişim ve iletişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	4	2	8
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	2	2
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	2	2
<b>Toplam İş Yükü</b>			<b>96</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>3</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları											
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek											
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11
<b>Tüm</b>	3	4	3	4	4	1	3	4	3	3	3
<b>Ö1</b>	3	4	3	4	4	1	3	4	3	3	3
<b>Ö2</b>	3	4	3	3	5	1	3	4	3	3	3
<b>Ö3</b>	3	4	3	3	4	1	3	4	3	3	3
<b>Ö4</b>	3	4	3	3	4	1	3	4	3	3	3
<b>Ö5</b>	3	4	3	3	4	1	3	4	3	3	3